

DELEGERINGS- REGLEMENT



VÅLER KOMMUNE

The screenshot shows the homepage of Våler kommune. At the top left is the logo and the text "Våler kommune". To the right are social media icons and a search bar. Below this is a row of eight service icons: Tjenester, Barn og familie, Kultur og fritid, Helse og omsorg, Bolig og eiendom, Næring, Organisasjon, and Kontakt. The main content area is divided into several sections: "Aktuelt" with a news item about music at the cultural center; "Selvbetjening" with links to post lists, maps, and services; "Politikk" with links to political leadership and meeting plans; "Om Våler kommune" with links to the community and job openings; and "Vålerlenker" with links to the library, school, and tax authority. There is also an "Aktivitetskalender" (activity calendar) showing a grid for the month of December.

Vedtatt av kommunestyret 15.12.2016 K-sak XX/16

Innholdsfortegnelse	Side
1 GENERELT	3
1.1 Hensikten med delegering	3
1.2 Kommunestyrets myndighet	3
1.3 Videredelegering	3
1.4 Retningslinjer for bruk av fullmakt	3
1.5 Tilbakekalling av delegert myndighet	3
1.6 Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet	4
1.7 Omgjøringsrett	4
1.8 Mindretallsanke	4
1.9 Kontroll	4
2 KLAGEBEHANDLING	4
2.1 Klage på enkeltvedtak – eksternt klageorgan	4
2.2 Klage på enkeltvedtak – kommunen selv som klageorgan	5
3 DELEGERING TIL FORMANNSKAPET	5
4 DELEGERING TIL OPPVEKST- OG KULTURUTVALGET	6
5 DELEGERING TIL HELSE- OG OMSORGSUTVALGET	6
6 DELEGERING TIL ORDFØREREN	6
7 DELEGERING TIL RÅDMANNEN	7
7.1 Generelt	7
7.2 Rådmannens fullmakt til å undertegne dokumenter	7
7.3 Rådmannens kompetanse som rettslig representant	7
7.4 Rådmannens disponeringsfullmakt og anvisningsmyndighet	8
7.5 Rådmannens fullmakt innen personalforvaltning	8
7.6 Rådmannens fullmakt innen bevillinger	8
7.7 Rådmannens fullmakt innen oppvekst og kultur, helse og omsorg samt miljø og teknikk - hjemmelsgrunnlag	8
7 DELEGERING TIL MOVAR IKS	9

1 GENERELT

1.1 Hensikten med delegering

Hensikten med delegering av myndighet er å sikre og utvikle et funksjonsdyktig lokalt selvstyre og en rasjonell og effektiv forvaltning.

1.2 Kommunestyrets myndighet

Kommunestyret i Våler er det øverste besluttsende kommunale organ, med overordnet ansvar for hele kommunens virksomhet. Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen så langt annet ikke følger av lov eller delegeringsvedtak, jf. Kommuneloven § 6.

Kommunestyret kan delegere myndighet til formannskapet, jf. kommunelovens § 8 nr. 3, faste utvalg, jf. kommunelovens § 10 nr. 2, ordføreren i saker uten prinsipiell betydning, jf. kommunelovens § 9 nr. 5 samt til rådmannen etter kommunelovens § 23 nr. 4.

1.3 Videredelegering

Faste utvalg kan delegere myndighet til rådmannen innenfor rammen av kommuneloven § 23 nr. 4.

Delegert myndighet etter særlov kan delegeres videre innenfor de rammer vedkommende lov setter.

Delegert myndighet til rådmannen kan delegeres videre internt i administrasjonen såfremt annet ikke er uttrykkelig bestemt.

1.4 Retningslinjer for bruk av fullmakt

All delegert myndighet skal utøves i samsvar med delegeringsvedtaket, de saksbehandlingsregler som følger av lov, forskrifter og kommunens etiske retningslinjer. For øvrig skal all delegert myndighet utøves innenfor plan- og budsjettammer og øvrige reglementer og retningslinjer vedtatt av overordnet organ.

Administrative vedtak med hjemmel i delegeringsreglementet, meldes etter nærmere bestemte regler til nærmeste overordnede politiske organ.

1.5 Tilbakekalling av delegert myndighet

Den instans som har delegert myndighet, kan trekke den delegerte myndigheten tilbake. Dette gjelder også i enkeltsaker.

1.6 Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet

Den som har fått delegert myndighet kan i særskilte tilfeller overlate til overordnet organ å treffe avgjørelse i en konkret sak.

1.7 Omgjøringsrett

Et overordnet organ kan av eget tiltak omgjøre vedtak fattet av underordnet organ innenfor rammen av forvaltningsloven § 35.

1.8 Mindretallsanke

Bestemmelsene framgår av reglementet for politiske organer.

1.9 Kontroll

Kommunestyret fører gjennom kontrollutvalget kontroll med at delegert myndighet utøves i samsvar med regler og intensjon for delegering.

2 KLAGEBEHANDLING

2.1 Klage på enkeltvedtak – eksternt klageorgan

Behandling av klage over enkeltvedtak følger forvaltningslovens bestemmelser i kap VI om klage og omgjøring, med mindre annet er bestemt i den særlov som hjemler vedtaket.

Kommunestyret i Våler vedtar følgende prinsipper for saksforberedelse av klage på enkeltvedtak som skal behandles av eksternt klageorgan:

1. Politiske organer er underinstans etter forvaltningsloven § 33 ved saksforberedelse av klagesak som gjelder enkeltvedtak truffet av organet selv.
2. Kommunestyret er likevel underinstans etter forvaltningsloven § 33 ved saksforberedelse av klagesak som gjelder enkeltvedtak om ekspropriasjon som formannskapet har truffet etter plan - og bygningsloven § 16 - 5.
3. Formannskapet er likevel underinstans etter forvaltningsloven § 33 ved saksforberedelse av klagesak som gjelder endelig reguleringsvedtak truffet av kommunestyret etter plan - og bygningsloven § 12 - 2.
4. Rådmannen er underinstans etter forvaltningsloven § 33 ved saksforberedelse av klagesak som gjelder enkeltvedtak truffet av rådmannen selv eller noen han har delegert sin myndighet til.
5. Formannskapet er likevel underinstans ved saksforberedelse av klagesak som gjelder vedtak etter plan - og bygningsloven truffet av rådmannen selv eller noen han har delegert sin myndighet til.

2.2 Klage på enkeltvedtak – kommunen selv som klageorgan

Der det ikke er lovregulert at klagen skal behandles av et eksternt klageorgan, kan enkeltvedtak truffet av et kommunalt organ påklages til kommunestyret, eller etter deres bestemmelse, klageutvalget, jf. forvaltningsloven § 28 2. ledd.

Kommunestyret i Våler vedtar følgende prinsipper om saksbehandling av klage på enkeltvedtak der klagen skal behandles endelig av kommunen selv som klageinstans:

1. Klageutvalget er klageinstans ved behandling av klage på enkeltvedtak truffet av formannskapet eller faste utvalg.
2. Klageutvalget er klageinstans ved behandling av klage på enkeltvedtak truffet av rådmannen selv eller noen han har delegert sin myndighet til.

3 DELEGERING TIL FORMANNSKAPET

Formannskapet fatter vedtak innenfor de rammer og retningslinjer som er fastlagt i lov, forskrift eller gjennom vedtak i kommunestyret, herunder:

- Budsjettansvar for egen disposisjonskonto.
- Innstille til kommunestyret i budsjettsaker
- Innstille til kommunestyret i plansaker
- Innstille angående utbyggingsavtaler
- Vedta planprogram
- Vedta utleggelse av planer til offentlig ettersyn
- Vedta endringer/utfyllinger/opphevelser av reguleringsplaner i henhold til plan- og bygningsloven § 12-14
- Vedta midlertidig bygge- og deleforbud
- Avgi høringsuttalelser
- Være kommunens særskilte klagenemnd
- Være kommunens valgstyre, herunder oppnevne stemmestyrene
- Enkeltbevillinger i h.h.t. alkoholloven som etter denne lov ikke kan delegeres til annet organ.
- Som parts sammensatt utvalg; ta stilling til overordnede personalpolitiske retningslinjer
- Som parts sammensatt utvalg; ta stilling til tvister om tolking og praktisering av avtaler, reglement og andre forskrifter som gjelder tilsetnings- og arbeidsvilkårene til arbeidstakerne
- Formannskapet er rådmannens nærmeste overordnede, med den reservasjon at kommunestyret ansetter rådmannen, og at de løpende arbeidsgiveroppgavene overfor rådmannen ivaretas av formannskapets forhandlingsutvalg

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet til formannskapet i saker som skulle vært avgjort av annet organ, når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å

innkalle dette, jf. kommuneloven § 13 (hastekompetanse). Melding om vedtak truffet i medhold av denne paragrafen, forelegges kommunestyret i kommunestyrets neste møte.

4 DELEGERING TIL OPPVEKST- OG KULTURUTVALGET

Det vises til reglementet for utvalget. I følgende saks kategorier skal rådmannen legge frem forslag til vedtak, og saken skal avgjøres av utvalget:

- Saker der utvalget er tillagt avgjørelsesmyndighet iht. lover, forskrifter og kommunale vedtak.
- Innen optrukne rammer gitt i de delegeringsfullmakter som kommer til uttrykk i de årlige budsjettvedtak.
- Driftssaker som ikke etter reglement eller sedvane er delegert til rådmannen.
- Avgi høringsuttalelser innenfor eget område.

Utvalget innstiller i saker hvor avgjørelsesmyndighet tilligger et overordnet organ. Utvalgets saker går direkte til kommunestyret med unntak av plan- og økonomisaker som går via formannskapet.

5 DELEGERING TIL HELSE- OG OMSORGSUTVALGET

Det vises til reglementet for utvalget. I følgende saks kategorier skal rådmannen legge frem forslag til vedtak, og saken skal avgjøres av utvalget:

- Saker der utvalget er tillagt avgjørelsesmyndighet iht. lover, forskrifter og kommunale vedtak
- Innen optrukne rammer gitt i de delegeringsfullmakter som kommer til uttrykk i de årlige budsjettvedtak
- Driftssaker som ikke etter reglement eller sedvane er delegert til rådmannen.
- Avgi høringsuttalelser innenfor eget område.

Utvalget innstiller i saker hvor avgjørelsesmyndighet tilligger et overordnet organ. Utvalgets saker går direkte til kommunestyret med unntak av plan- og økonomisaker av vesentlig betydning som går via formannskapet.

6 DELEGERING TIL ORDFØREREN

Ordføreren gis fullmakt til å disponere inntil kr. 100 000 av kommunekassens midler ved akutt krise når det ikke er tid til å innkalle kompetent organ. Redegjørelse for eventuell bruk av denne fullmakten skal forelegges kommunestyret i dettes neste møte.

Å møte som kommunens representant på årsmøter og generalforsamlinger når ikke andre er valgt.

7 DELEGERING TIL RÅDMANNEN

Rådmannens oppgaver og myndighet:

- Rådmannen er den øverste leder for den samlede kommunale administrasjon, med de unntak som følger av lov, og innenfor de rammer kommunestyret fastsetter.
- Rådmannen skal påse at de saker som legges fram for folkevalgte organer, er forsvarlig utredet, og at vedtak blir iverksatt. Rådmannen skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjoner, og at den er gjenstand for betryggende kontroll.
- Rådmannen har møte- og talerett, personlig eller ved en av sine underordnede, i alle kommunale organer med unntak av kontrollutvalget.
- Rådmannen har forslagsrett i alle kommunale organer med unntak av kontrollutvalget. Rådmannens forslag er således voteringstema.
- Kommunalt folkevalgt organ kan gi rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet.

7.1 Generelt

Rådmannen delegeres myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet.

Formannskapet og de faste utvalg kan i situasjonsbestemte tilfeller delegerer myndighet til rådmannen til å treffe vedtak hvor det er klart at disse selv av tidsmessige grunner ikke rekker å behandle en sak. Slik delegering skal være tidsbegrenset.

7.2 Rådmannens fullmakt til å undertegne dokumenter

Rådmannen delegeres fullmakt til å undertegne dokumenter på kommunens vegne, herunder bl.a.;

- Skjøter
- Avtaledokumenter
- Kontrakter
- Lånedokumenter
- Søknadsskjema

7.3 Rådmannens kompetanse som rettslig representant

Rådmannen delegeres myndighet til å beslutte at kommunen skal inngi påtalebegjæring eller anvende andre rettsmidler til ivaretagelse av kommunens interesser og myndighet.

Rådmannen delegeres myndighet til å være kommunens rettslige representant til å begjære tvangssalg og andre tvangsforføyninger vedrørende kommunens krav på kommunale avgifter og privatrettslige krav.

7.4 Rådmannens disponeringsfullmakt og anvisningsmyndighet

Rådmannen tildeles disponeringsfullmakt og anvisningsmyndighet for alle kommunale formål og innenfor alle kommunens tjenesteområder, i samsvar med vedtatt budsjett. Dette gjelder så langt kommunestyret selv ikke har besluttet noe annet.

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre rekkefølgen av strykninger ved regnskapsavslutningen, jf. forskrift om årsregnskap og årsberetning med hjemmel i kommuneloven.

Rådmannens fullmakter innen økonomiforvaltningen er forøvrig bl.a. regulert i budsjettvedtaket og finansreglementet

7.5 Rådmannens fullmakt innen personalforvaltning

Rådmannen har følgende myndighet innen personalforvaltning:

- Ansette og si opp i stillinger på alle administrative nivåer
- Gjennomføre kommunens lønnsforhandlinger, lønnsinnplassere stillinger og fastsette individuell lønn
- Avgjøre den administrative organiseringen av kommunen.
Opprette og inndra stillinger

7.6 Rådmannens fullmakt innen bevillinger

- Godkjenne ny styrer og stedfortreder for salgs- og skjenkebevillinger.
- Avgjøre søknader om ambulerende skjenkebevilling og enkeltanledninger for alle alkoholgrupper samt dispensasjon fra skjenkested og -tid for enkeltanledninger iht. alkoholloven.
- Kommunens vedtaksmyndighet etter lov om serveringsvirksomhet.

7.7 Rådmannens fullmakt innen oppvekst og kultur, helse og omsorg samt miljø og teknikk– hjemmelsgrunnlag

- Lov om grunnskolen
- Lov om barnehager
- Lov om voksenopplæring
- Plan- og bygningsloven
- Delingsloven
- Forurensningsloven
- Lov om kommunale vann- og kloakkavgifter
- Lov om eierseksjoner
- Arbeids- og velferdsforvaltningsloven
- Barneloven
- Barnevernloven

- Introduksjonsloven
- Kommunehelsetjenesteloven
- Pasientrettighetsloven
- Smittevernloven
- Sosialtjenesteloven
- Tobakkskadeloven
- Vergemålsloven
- Vegloven (aktuelle deler)
- Vegtrafikkloven (aktuelle deler)
- Naturvernloven
- Friluftsløven
- Viltloven
- Innlandsfiskeløven
- Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag
- Vannressursloven
- Ev. andre lover

8 DELEGERING TIL MOVAR IKS

Kommunestyret delegerer myndigheten til å treffe vedtak etter brann- og eksplosjonsvernloven med de til enhver tid gjeldende forskrifter til representantskapet, der loven selv ikke er til hinder for det.